



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO DO SUL

DFD - Documento de Formalização de Demanda Nº 63 / 2024
(CONTRATAÇÕES GERAIS - excetuando-se área de TI)

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE GESTORA E DEMANDANTE			
Unidade Gestora:	Coordenadoria de Serviços Gerais	Unidade Demandante:	Seção de Transporte
Responsável pela Unidade Gestora: <i>Luís Maciel Malves da Silva</i> <i>Coordenador</i>		Responsável pela Unidade Demandante: <i>Rogério Lins Quadros</i> <i>Chefe de Seção</i>	
E-mail:	csg@tre-ms.jus.br	E-mail:	setran@tre-ms.jus.br
Telefone:	(67) 2107-7211	Telefone:	(67) 2107-7253

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA	
1. Exposição da NECESSIDADE a ser atendida, juntamente com a JUSTIFICATIVA da contratação de material ou serviço	
Necessidade: Provimento do abastecimento de combustíveis (etanol, gasolina e diesel) para os veículos da frota oficial do TRE/MS e provimento de serviços de pequena monta, tais como: troca de óleo, lavagem e serviços de borracharia (remendo de pneu, troca de pneu (apenas serviços), etc.).	
Justificativa: O abastecimento dos veículos é essencial para o próprio funcionamento destes, ao passo que os serviços previstos objetivam a manutenção e/ou a conservação dos veículos.	
2. Descrição sucinta com especificações do objeto pretendido, com quantitativos, prazos de execução (ou entrega) e vigência	
Objeto: Contratação de abastecimento de veículos oficiais e prestação de serviços de pequena monta (troca de óleo, lavagem, serviços de borracharia, etc.).	
Quantidade: será definida no ETP e TR	
Prazo de execução: 12 meses	
Vigência: 06/03/2025 a 05/03/2026	
3. Alinhamento ao Planejamento Estratégico do TRE/MS (Consultar COPEG para verificar o vínculo - caso não haja, informar que não há vínculo)	
(X) Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária (X) Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira () Promoção da Sustentabilidade () Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas	() Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados () Fortalecimento do Processo Eleitoral () Sem alinhamento com o Planejamento Estratégico
4. Exposição dos resultados a serem alcançados com a contratação	

- Utilização dos veículos oficiais;
- Manutenção básica e conservação dos veículos oficiais.

5. Data estimada para início do serviço ou Entrega o material:

06/03/2025

6. A Contratação está inserida no Plano anual de contratações? Em 2024 (0007211-04.2023.6.12.8000)

(X) **SIM** - vide documento SEI n.º 1530261, ID: 55

() **NÃO**

7. Valor estimado ou Valor atualizado

R\$: 350.000,00

8. Indicação do servidor que atuará como Integrante Demandante (e substituto) da equipe de planejamento, bem como do futuro Fiscal de Contrato

Integrante Demandante: ROGÉRIO LINS QUADROS

Fiscal do Contrato: ROGÉRIO LINS QUADROS

Integrante Demandante Substituto: ALEXANDRO TEODORO DA SILVA

Fiscal Substituto do Contrato: ALEXANDRO TEODORO DA SILVA

9. Indicação da unidade técnica que detém conhecimentos específicos sobre o objeto da pretensa contratação (podendo haver acumulação de indicação, quando coincidir com a unidade demandante)

Unidade Técnica: SEÇÃO DE TRANSPORTE

10. Somente quando a unidade Técnica for a mesma da Demandante, também designar:

Integrante Técnico: ROGÉRIO LINS QUADROS

Integrante Técnico Substituto: ALEXANDRO TEODORO DA SILVA

11.

ROGÉRIO LINS QUADROS
Responsável pela Formalização da Demanda

LUÍS MACIEL MALVES DA SILVA
Responsável pela Unidade Gestora



Documento assinado eletronicamente por **ROGÉRIO LINS QUADROS, Chefe de Seção**, em 11/03/2024, às 16:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1596391** e o código CRC **870460FD**.



