



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO DO SUL

DFD - Documento de Formalização de Demanda Nº 176 / 2024
(CONTRATAÇÕES GERAIS - excetuando-se área de TI)

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE GESTORA E DEMANDANTE

Unidade Gestora:	Secretaria de Tecnologia da Informação	Unidade Demandante:	Coordenadoria de Cadastro e Logística de Eleições
Responsável pela Unidade Gestora:	Luciana J. Vieira de Aguiar Secretária de Tecnologia da Informação	Responsável pela Unidade Demandante:	Elisabete das Neves Andreo Insaurralde Coordenadora de Cadastro e Logística de Eleições
E-mail:	luciana.aguiar@tre-ms.jus.br	E-mail:	elisabete.insaurralde@tre-ms.jus.br
Telefone:	67 21077223	Telefone:	67 21077224

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. Exposição da NECESSIDADE a ser atendida, juntamente com a JUSTIFICATIVA da contratação de material ou serviço	
Necessidade: aquisição de estojos apropriados para acondicionamento de MR (mídias de resultado) e MA (mídias de aplicação) da urna eletrônica - UE.	
Justificativa: o TRE/MS possui um estoque elevado de mídias de UEs utilizadas em vários eventos, tais como eleição oficial e comunitária, STE, treinamentos, simulados etc. Para preservar a integridade e o funcionamento desses itens, deve-se acondicioná-los em embalagens apropriadas, de modo seguro e organizado, para seu armazenamento e/ou o transporte aos seus destinos/finalidades (ZEs, Secretaria do TRE, entidades, etc.) corretos. As UEs modelo 2020 e 2022 possuem mídias com dimensões diferentes das já existentes nos regionais e, o TSE não forneceu caixas para acondicioná-las de modo que se adeque a nossa logística. Sendo um item que precisa ser substituído com frequência razoável e devido às novas dimensões das mídias da UE20 e UE22 é necessária aquisição de estojos específicos para o acondicionamento correto.	
2. Descrição sucinta com especificações do objeto pretendido, com quantitativos, prazos de execução (ou entrega) e vigência	
Objeto: estojos acrílicos para acondicionamento de MR/MA	
Quantidade: 2.000 caixas	
Prazo de execução: 01/03/2025	
Vigência: 01/03/2025 01/03/2026	
3. Alinhamento ao Planejamento Estratégico do TRE/MS (Consultar COPEG para verificar o vínculo - caso não haja, informar que não há vínculo)	
(x) Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária	() Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados
() Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira	() Fortalecimento do Processo Eleitoral
() Promoção da Sustentabilidade	() Sem alinhamento com o Planejamento Estratégico
() Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas	
4. Exposição dos resultados a serem alcançados com a contratação	

Substituir as caixas danificadas.

Acondicionar as mídias da UE2020 e UE2022, observando suas novas dimensões.

Operação de registro e movimentação dos itens no sistema Suprimentos de Mídias mais ágil, evitando erros e retrabalho.

5. Data estimada para início do serviço ou Entrega o material:	01/03/2025
---	------------

6. A Contratação está inserida no Plano anual de contratações?

(x) SIM - vide documento SEI n. 0009204-19.2022.6.12.8000, doc. 1350934 ID: 178 e, também, os SEIs n. 0005415-75.2023.6.12.8000, 0000825-55.2023.6.12.8000 e 0006443-78.2023.6.12.8000.

() NÃO

7. Valor estimado ou Valor atualizado	R\$: 86.000,00
--	-----------------------

8. Indicação do servidor que atuará como Integrante Demandante (e substituto) da equipe de planejamento, bem como do futuro Fiscal de Contrato

Integrante Demandante: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

Fiscal do Contrato: Juarez Potencio de Oliveira

Integrante Demandante Substituto: Juarez Potencio de Oliveira

Fiscal Substituto do Contrato: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

9. Indicação da unidade técnica que detém conhecimentos específicos sobre o objeto da pretensa contratação (podendo haver acumulação de indicação, quando coincidir com a unidade demandante)

Unidade Técnica: Seção de Voto Informatizado

10. Somente quando a unidade Técnica for a mesma da Demandante, também designar:

Integrante Técnico: Juarez Potencio de Oliveira

Integrante Técnico Substituto: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

11.

Elisabete das Neves Andreo Insaurrealde

Responsável pela Formalização da Demanda

Luciana J. Vieira de Aguiar

Responsável pela Unidade Gestora



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA JUCINEIRE VIEIRA DE AGUIAR, Técnico Judiciário**, em 12/08/2024, às 17:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELISABETE DAS NEVES ANDREO INSAURREALDE, Coordenador(a)**, em 13/08/2024, às 13:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1689856** e o código CRC **1AEC38CC**.

