



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MATO GROSSO DO SUL

DFD - Documento de Formalização de Demanda Nº 289 / 2023
(CONTRATAÇÕES GERAIS - excetuando-se área de TI)

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE GESTORA E DEMANDANTE

Unidade Gestora: Secretaria de Tecnologia da Informação	Unidade Demandante: Coordenadoria de Cadastro e Logística de Eleições
Responsável pela Unidade Gestora: Marcelo Silva de Novaes Secretário de Tecnologia da Informação, em substituição	Responsável pela Unidade Demandante: Diogo Arante Correa de Lima Coordenador de Cadastro e Logística de Eleições, em substituição
E-mail: marcelo.novaes@tre-ms.jus.br Telefone: 67 21077226	E-mail: diogo.arante@tre-ms.jus.br Telefone: 67 21077137

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. Exposição da NECESSIDADE a ser atendida, juntamente com a JUSTIFICATIVA da contratação de material ou serviço	
Necessidade: aquisição de estojos apropriados para acondicionamento de MR (mídias de resultado) e MA (mídias de aplicação) da UE.	
Justificativa: o TRE/MS possui um estoque elevado de mídias de UEs utilizadas em vários eventos, tais como eleição oficial e comunitária, STE, treinamentos, simulados etc. Para preservar a integridade e o funcionamento desses itens, deve-se acondicioná-los em embalagens apropriadas, de modo seguro e organizado, para seu armazenamento e/ou o transporte aos seus destinos/finalidades (ZEs, Secretaria do TRE, entidades, etc.) corretos. As UEs modelo 2020 possuem mídias com dimensões diferentes das já existentes nos regionais e, o TSE não forneceu caixas para acondicioná-las. Sendo um item que precisa ser substituído com frequência razoável e devido as novas dimensões das mídias da UE20 é necessária aquisição de estojos específicos para o acondicionamento correto.	
2. Descrição sucinta com especificações do objeto pretendido, com quantitativos, prazos de execução (ou entrega) e vigência	
Objeto: estojos acrílicos para acondicionamento de MR/MA Quantidade: 2.000 caixas Prazo de execução: 29/02/2024 Vigência: 29/02/2024 a 28/02/2025	
3. Alinhamento ao Planejamento Estratégico do TRE/MS (Consultar COPEG para verificar o vínculo - caso não haja, informar que não há vínculo)	
<input checked="" type="checkbox"/> Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária <input type="checkbox"/> Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira <input type="checkbox"/> Promoção da Sustentabilidade <input type="checkbox"/> Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas	<input type="checkbox"/> Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados <input type="checkbox"/> Fortalecimento do Processo Eleitoral <input type="checkbox"/> Sem alinhamento com o Planejamento Estratégico
4. Exposição dos resultados a serem alcançados com a contratação	
Substituir as caixas danificadas. Acondicionar as mídias da UE2020, observando suas novas dimensões. Operação de registro e movimentação dos itens no sistema Suprimentos de Mídias mais ágil, evitando erros e retrabalho.	
5. Data estimada para início do serviço ou Entrega o material:	29/02/2024
6. A Contratação está inserida no Plano anual de contratações?	

(x) **SIM** - vide documento SEI n. 0009204-19.2022.6.12.8000, doc. 1350934 ID: 178 e, também, os SEIs n. 0005415-75.2023.6.12.8000 e 0000825-55.2023.6.12.8000

() **NÃO**

7. Valor estimado ou Valor atualizado

R\$:
86.000,00

8. Indicação do servidor que atuará como Integrante Demandante (e substituto) da equipe de planejamento, bem como do futuro Fiscal de Contrato

Integrante Demandante: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

Fiscal do Contrato: Juarez Potencio de Oliveira

Integrante Demandante Substituto: Juarez Potencio de Oliveira

Fiscal Substituto do Contrato: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

9. Indicação da unidade técnica que detém conhecimentos específicos sobre o objeto da pretensa contratação (podendo haver acumulação de indicação, quando coincidir com a unidade demandante)

Unidade Técnica: Seção de Voto Informatizado

10. **Somente quando** a unidade Técnica for a mesma da Demandante, também designar:

Integrante Técnico: Juarez Potencio de Oliveira

Integrante Técnico Substituto: Domingos Sávio de Souza Oliveira Bastos

11.

Diogo Arante Correa de Lima

Responsável pela Formalização da Demanda, em substituição

Marcelo Silva de Novaes

Responsável pela Unidade Gestora, em substituição



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO SILVA DE NOVAES, Técnico Judiciário**, em 11/01/2024, às 12:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELISABETE DAS NEVES ANDREO INSAURRALDE, Coordenador(a)**, em 19/02/2024, às 17:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1554833** e o código CRC **9EC781D6**.



0006443-78.2023.6.12.8000

1554833v10