



ESTUDO PRELIMINAR

ESTUDOS PRELIMINARES (IN 05/2017)

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (Obrigatório)

1.1. O presente estudo tem por finalidade a contratação de empresas para fornecimento de materiais de consumo e materiais para as Eleições 2022 que não obtiveram sucesso no Pregão 11/2022, para o ressuprimento do estoque regular dos materiais, para garantir o fornecimento do material de consumo de uso comum neste Tribunal e assegurar a continuidade dos serviços prestados.

2. REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE, SE HOUVER

- 2.1. Esta contratação está em consonância com os objetivos estratégicos estabelecidos pelo Tribunal que está relacionado à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, com a finalidade de atender aos princípios constitucionais.
- 2.2. Também está em consonância com o Plano de Logística Sustentável - PLS deste Tribunal, que tem como objetivo instituir e implantar projetos que estabeleçam práticas de sustentabilidade. Diante do qual, solicitamos a aquisição de pilhas alcalinas com logística reversa.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 3.1. Esta equipe de planejamento opta pela utilização do Sistema Registro de Preços, pela não possibilidade de determinação precisa do quantitativo de materiais a serem adquiridos pelo TRE/MS, especialmente em função da equação: recursos orçamentários disponíveis/preço de venda final, objetivando-se possibilitar ao TRE/MS o melhor aproveitamento desses recursos.
 - 3.1.1 Por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP a Administração tem a discricionariedade agir conforme suas necessidades / demandas, pois há a possibilidade de compra progressiva, não havendo necessidade de que se adquira todo o quantitativo de uma só vez, o que não gera custos com implantação e manutenção de estoque, bem como evita o ônus de vigilância e não causa riscos de perda do objeto por prazo de validade.
 - 3.1.2. Ainda, com a adoção do SRP evita-se a multiplicidade de licitações repetitivas, contínuas e seguidas, com a finalidade de aquisição de um mesmo objeto, estabelecendo-se assim uma rotina aperfeiçoada da atividade licitatória, em obediência aos Princípios da Eficiência e Economicidade.
- 3.2. As particularidades de cada item estarão contidas nas respectivas especificações dos materiais no Termo de Referência.
- 3.3. Tendo em vista que o desenvolvimento sustentável é princípio norteador da licitação, sempre que possível, será exigido que o licitante ofereça materiais que possuam requisitos de cunho sustentável.
- 3.4. Poderá ser solicitado amostra de alguns itens.
- 3.5. Natureza da contratação: O presente objeto trata de aquisição de material de consumo.
- 3.6 NÃO haverá necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia ou técnicas.
- 3.7. Para o item (ÁLCOOL), como já é de praxe neste Regional, será exigida, na habilitação, a apresentação de Alvará de Licença Sanitária, emitida pela Vigilância Sanitária, e Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), emitida pela ANVISA, em nome da licitante, em razão da relação estabelecida entre as fornecedoras de produtos de interesse da saúde e a CONTRATANTE se caracterizar como de âmbito atacadista, nos termos da Resolução da Diretoria Colegiada da Agência Nacional de Vigilância Sanitária n.º 16/2014 e do Acórdão TCU n.º 2000/2016 – Plenário.
- 3.8. Para o item CAFÉ, como já praxe neste Tribunal, será solicitado laudo do lote, no momento da entrega.
- 3.9. No caso das pilhas, haverá previsão da adoção de logística reversa.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE (Obrigatório)

- 4.1. A previsão da quantidade de cada item levou em conta a coleta de informações junto aos Cartórios Eleitorais, através do Processo SEI 0003977-82.2021.6.12.8000 e o saldo disponível em estoque deste Almoxarifado, bem como, a demanda dos últimos 12 meses e a garantia de um estoque de segurança pelo mesmo período.
- 4.2. Pretende-se que a validade da ARP seja contada da data de sua assinatura até 31/12/2022.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATA

- 5.1 Em análise a contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, não se verificou outra solução de mercado que não seja a aquisição desses materiais .

6. ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS (Obrigatório)

- 6.1 A pesquisa foi realizada com o objetivo de obtermos produtos que atendam aos objetivos e necessidades do Tribunal. Para tanto, foram considerados produtos disponíveis no mercado, similares e/ou de melhor qualidade aos existentes no TRE que vem atendendo satisfatoriamente as unidades.
- 6.2 O preço estimado inicialmente tem por objetivo servir de parâmetro para a análise de custo-benefício da contratação.
- 6.3. Segue abaixo, estimativa de preços, sendo que o maior detalhamento da formação do preços de cada item consta do MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS (SEI 1212165):

LEVANTAMENTO INICIAL DE CUSTOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QDADE	CATMAT	PREÇO MÉDIO UNITÁRIO (RS)	PREÇO MÉDIO TOTAL (RS)
1	Álcool etílico hidratado em gel, concentração de 70% (ou 70° INPM), antisséptico, incolor, para assepsia das mãos, com validade mínima de 80% de sua vida útil. Frasco com, no mínimo, 500 ml (lacrado). Aprovado pela ANVISA. conta contábil: material de limpeza e higienização	Frasco	2.000	269943	R\$ 5,75	R\$ 11.500,00
2	Açúcar refinado em sachê individual, com 5g. Validade não inferior a 18 meses da data da entrega. Caixa com 400 sachês.	Caixa com 400 sachês	25	463994	R\$ 24,90	R\$ 622,50

	conta contábil: gêneros de alimentação					
3	Açúcar, tipo cristalizado , cor branca, origem vegetal, sacarose de cana-de-açúcar, 1ª qualidade. PRAZO DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 18 (dezoito) MESES DA DATA DA ENTREGA. Pacote com 2 kg. Quantidade mínima por pedido: 1.500 unidades. Produto(s) de referência: Sonora ou similar conta contábil: gêneros de alimentação	Pacote com 2 kg.	3.000	463988	R\$ 8,35	R\$ 25.050,00
4	Água desmineralizada para bateria de empilhadeira Elétrica – Produto isento de magnésio, cálcio e sais de ferro - frasco de 1 litro - Prazo de validade não pode ser inferior a 1 ano da data da Entrega conta contábil: material para manutenção de veículos	Frasco de 1 litro	60	308649	R\$ 4,75	R\$ 285,00
5	Bandeira do Brasil , em tecido Poliéster (78%) e Viscose (22%); costura embutida; dupla face (tecido sobre tecido); bordada os escritos e as estrelas; aplicada em fino acabamento; de acordo com as exigências da Lei nº 5.700/1971; dotada de sistema para fixação em mastro (exemplo: ilhós em latão); divisões corretas em módulos, na medida aproximada de 1,12 m de largura por 1,60 m de comprimento (2,5 panos). A bandeira deverá ser entregue dobrada e individualmente empacotada. conta contábil: bandeiras, flamulas e insignias	Unidade	50	362948	R\$ 147,50	R\$ 7.375,00
6	Bandeira do Estado de Mato Grosso do Sul , em tecido Poliéster (78%) e Viscose (22%); costura embutida; dupla face (tecido sobre tecido); com aplicação através de bordadura da estrela na frente e no verso; aplicada em fino acabamento; de acordo com as exigências do Decreto MS nº 01 de 01/01/1979; dotada de sistema para fixação em mastro (exemplo: ilhós em latão); divisões corretas em módulos, na medida aproximada de 1,12 m de largura por 1,60 m de comprimento (2,5 panos). A bandeira deverá ser entregue dobrada e individualmente empacotada.	Unidade	20	320740	R\$ 147,50	R\$ 2.950,00
7	Bandeira do município de Campo Grande/MS , em tecido Poliéster (78%) e Viscose (22%); costura embutida; dupla face (tecido sobre tecido); bordada; aplicada em fino acabamento; dotada de sistema para fixação em mastro (exemplo: ilhós em latão); divisões corretas em módulos, na medida aproximada de 1,12 m de largura por 1,60 m de comprimento (2,5 panos). A bandeira deverá ser entregue dobrada e individualmente empacotada.	Unidade	20	238389	R\$ 147,50	R\$ 2.950,00
8	Café em pó , torrado e moído, tipo superior, sabor predominantemente arábico, podendo apresentar no máximo 20% de grãos tipo conilon/robusta. Embalagem: pacote de 500g, tipo vácuo, contendo a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade não inferior a 11 (onze) meses contados da data de entrega. O produto deverá apresentar Qualidade Global igual ou superior a 6,0 pontos. conta contábil: gêneros de alimentação	pacote 500g	4.000	463581	R\$ 16,85	R\$ 67.400,00
9	Chá mate , embalagem a granel, contendo classificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação. COM PRAZO DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 15 (quinze) MESES DA DATA DE ENTREGA. Embalagem com 250g. Quantidade mínima por pedido: 1.000 unidades. Produto(s) de referência: Matte Leão ou similar conta contábil: gêneros de alimentação	pacote 250g	2.000	236613	R\$ 4,49	R\$ 8.980,00
10	Capa de chuva com manga LONGA . Material em pvc, com capuz, fechamento com zíper ou botão e comprimento longo de no mínimo 1,10 metro.COM FORRO. Um produto de alta qualidade para proteção em ambientes de chuva extremos. Fechamento das costuras seladas através do processo termo eletrônico. Cor Amarela. Quantitativo: 10 unidades no tamanho Médio e 10 unidades do tamanho Grande. conta contábil: material de proteção e segurança	Unidade	20	319636	R\$ 30,99	R\$ 619,80
11	Caixa de papelão , onda C, medidas de 480 x 320 x 240 mm (C x L x A), aceita-se variação ± 20 mm, gramatura mínima de 520 g/m2 conta contábil: material de acondicionamento e embalagem	Unidade	1.000	462312	R\$ 8,84	R\$ 8.840,00
12	Cinta para transporte de cargas (FAIXA DE SUSPENSÃO/MOVIMENTAÇÃO DE CARGA) , com ajuste de altura, com capacidade de suportar até 360 kg. Largura da fita 4,5 a 5 cm, comprimento mínimo de 2,7 metros. Unidade: embalagem com 1 par de faixas. conta contábil: cordas, cabos, correntes e acessórios	Unidade (Embalagem com 1 par)	05	150755	R\$ 28,74	R\$ 143,70
13	Conjunto de rodinhas para carregar móveis pesados jogo com 4 miniplataformas com rodinhas capacidade até 150 kg e 1 levantador de móveis 	unidade = embalagem contendo 4 rodinhas mais 1 levantador	02	111821	R\$ 86,33	R\$ 172,66
14	Cola instantânea multiuso (para metal, papel, couro, plástico, madeira, vidro, borracha e cerâmica) com bico aplicador de no mínimo 4cm e tampa anti-entupimento. Unidade: Tubo com 20 gramas. conta contábil: material de expediente.	Tubo	100	352233	R\$ 6,86	R\$ 686,00
15	Display expositor parede para cartazes tamanho A4 - com opção de fixação por parafuso e por fita dupla face nas bordas. material poliestireno transparente, vertical. conta contábil: material de expediente	unidade	50	303183	R\$ 14,02	R\$ 701,00
16	SACO PLÁSTICO HERMÉTICO TIPO ZIPA TUDO (ENVELOPE PARA TRANSPORTE DE MÍDIA): medindo 14cm (largura) x 15cm (altura) - serão aceitas variações de tamanho de até 2cm para mais ou para menos (Necessária a apresentação de amostra).	Cento	171	455081	R\$ 15,17	R\$ 2.594,07
17	ENVELOPE POSTAL : com plástico bolha interno, em papel kraft pardo, gramatura mínima de 110g, com lacre adesivado, medindo aproximadamente 19 x 22 cm (variação de 1cm para \pm). (Necessária a apresentação de amostra)	cento	3	462314	R\$ 331,99	R\$ 995,97

18	Fita dupla face suporta até 5kg; fixação extrema e permanente: mínimo de 24mm x 2m. Substitui pregos e parafusos. Para ambientes externos e internos. Aplicação rolofácil, rápida e segura. Validade do produto: no mínimo 80% de sua vida útil. conta contábil: material de expediente	rolo 2m	30	446961	R\$ 27,00	R\$ 810,00
19	Filho Comum de Plástico, 100% Reciclado , para amarração de pacotes em geral. Rolo com, no mínimo, 650g (aproximadamente 280 metros). conta contábil: material de expediente	Unidade	100	463459	R\$ 20,00	R\$ 2.000,00
20	Flanela , na cor BRANCA, 100% algodão, bordas costuradas, medindo 30x40cm (pode haver variação de até 2 cm nas medidas) conta contábil: material de limpeza e higienização	Unidade	2.000	232973	R\$ 1,68	R\$ 3.360,00
21	Jogo de Chaves, do tipo Allen com total de, no mínimo, 30 peças , sendo 15 peças (mínimo) em Milímetros e 15 peças (mínimo) em Polegadas, forjadas em aço cromo vanádio. Deverá acompanhar estojo organizador em plástico reforçado. conta contábil: ferramentas	Jogo	02	477539	R\$ 100,52	R\$ 201,04
22	Pasta polionda , em plástico, com aba e elástico, medindo aproximadamente 34 x 25 x 2 cm. (aceita-se variação de +/- 0,5 cm). Na cor BRANCA conta contábil: material de expediente	Unidade	2.000	422389	R\$ 3,77	R\$ 7.540,00
23	Pilha alcalina 1,5 V tamanho AAA (palito) COM LOGÍSTICA REVERSA. A Empresa vendedora deverá se responsabilizar por recolher as pilhas utilizadas para o devido descarte ambientalmente correto. Pilha alcalina 1,5 V tamanho AAA (palito) Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 1,5V. - Deverão ser do tamanho AAA - de acordo com a denominação ABNT/IEC: LR03. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das pilhas deverá ser de, no mínimo, 80% de sua vida útil, a partir da data de entrega do material. - As pilhas deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de pilha (AAA); Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. As marcas enumeradas servem apenas como referência para as características técnicas. Deverá ser apresentado pelo licitante classificado provisoriamente me primeiro lugar a DECLARAÇÃO DO PLANO DE LOGÍSTICA REVERSA, conforme ANEXO III deste TR. conta contábil: material elétrico e eletrônico	Embalagem com 2 unidades	200	419860	R\$ 3,93	R\$ 786,00
24	Pilha AAA RECARREGÁVEL - Embalagem com 4 unidades Composta de níquel-metalhidreto (NiMH) 1,2V, mínimo de 2500 mAh, vida útil de no mínimo 1.000 recargas. conta contábil: material elétrico e eletrônico	Embalagem com 4 unidades	100	424039	R\$ 55,00	R\$ 5.500,00
25	Bateria Alcalina de 9V Características técnicas mínimas: - Deverão possuir tensão nominal de 9V. - Denominação ABNT/IEC: 6LR61. - Deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstos nas normas vigentes; Lei 12.305/2010, IN IBAMA nº 06/2013 e Resolução CONAMA 401/2008. - A validade das baterias deverá ser de, no mínimo, 80% de sua vida útil, a partir da data de entrega do material. - As baterias deverão conter em sua embalagem as seguintes informações: Texto em português; Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor; Origem do Produto; Tipo de bateria; Composição do Produto; Validade do Produto; Símbolo orientando destinação após o uso. - Deverão possuir características técnicas similares ou superiores às marcas: Rayovac, Energizer, Panasonic, Sony ou Duracell. As marcas enumeradas servem apenas como referência para as características técnicas. Deverá ser apresentado pelo licitante classificado provisoriamente me primeiro lugar a DECLARAÇÃO DO PLANO DE LOGÍSTICA REVERSA, conforme ANEXO III deste TR. conta contábil: material elétrico e eletrônico	unidade	20	368173	R\$ 14,44	R\$ 288,80
26	Saco plástico em polietileno (PE), transparente, plástico proveniente de material reciclado, com espessura de 0,10 micras, medindo, 730 mm de largura por 1150mm de altura, com abertura na lateral menor, saco sem dobras internas, ou seja, do tipo envelope. Aplicação: acondicionamento e proteção de caixa de papelão contendo uma eletrônica. Cintados em pacotes com 50 unidades. conta contábil: material de acondicionamento e embalagem	pacote com 50 unidades	100	403326	R\$ 71,00	R\$ 7.100,00
27	Tesoura multiuso office, em aço, com dimensões de 21 a 23 cm, cabo anatômico em polipropileno. conta contábil: material de expediente	unidade	50	303228	R\$ 7,28	R\$ 364,00
28	Tinta para almofada de carimbo. Frasco com no mínimo 40 ml. Nas seguintes cores e quantidades: 100 (cem) na cor azul; 85 (oitenta e cinco) na cor preta. conta contábil: material de expediente	Frasco	185	284286	R\$ 3,50	R\$ 647,50
29	Régua plástica transparente com marcador milimetrado, medindo 15 cm (poderá ser também em plástico reciclado). Pacote com 100 unidades. conta contábil: material de expediente	Pacote	5	320730	R\$ 83,00	R\$ 415,00
30	Régua plástica transparente com marcador milimetrado, medindo 30 cm (poderá ser também em plástico reciclado). Pacote com 100 unidades. conta contábil: material de expediente	Pacote	12	313142	R\$ 103,56	R\$ 1.242,72
31	REFIL de Inseticida doméstico , para matar mosquitos. Composição: Ingredientes ativos (Permetrina 0,8% e Transflutrina 0,6%), anti-oxidante, d-limoneno, solvente e propelentes. Refil (lata) de 250ml/154g. DEVERÁ SER COMPATÍVEL COM O APARELHO "SBP MULTI INSETICIDA AUTOMÁTICO" conta contábil: material químico	unidade	680	484679	R\$ 32,99	R\$ 22.433,20
32	Saco plástico , tipo "saco para cesta-básica", transparente ou "BRANCO TRANSLÚCIDO", sanfonado e reforçado, atóxico, medindo no mínimo 52 cm de largura x 82 cm de comprimento (aceita-se variação no comprimento de + ou - 2 cm) e 10 micras de espessura mínima. Fabricado em polietileno ou polipropileno. Embalagem com 100 unidades. conta contábil: material de acondicionamento e embalagem	Embalagem	50	444092	R\$ 124,70	R\$ 6.235,00
33	Sacola plástica reciclada de polietileno. Reforçada e resistente. Dimensões: largura entre 24 e 30 cm e comprimento entre 34 e 40 cm Pacote com 100 unidades. conta contábil: material de acondicionamento e embalagem	Pacote	20	324554	R\$ 16,45	R\$ 329,00
	Tapete Capacho, medindo 1,00 x 2,40m, composto de um costado sólido (não espumado) de vinil e constituído de					

34	<p>filamentos de vinil entrelaçados, sendo que os filamentos deverão ser fixados no costado por fusão térmica durante o processo de produção, na cor verde bandeira, com as seguintes características: 1. lavável; 2. antiderrapante; 3. gramatura mínima de 3,7 Kg/m²; 4. espessura mínima de 9,0 mm; 5. resistente a água, álcool etílico, água e sal (10%) e hidróxido de sódio; 6. retentor partículas sólidas; 7. resistente fisicamente ao tráfego de empilhadeiras e carros de pequeno porte; 8. não propagar chamas e possuir propriedades microbiológicas (inibir propagação de fungos); 9. deverá conter o dizer TRE, executado através de fusão térmica, na cor amarela, em fonte Arial proporcional às medidas do tapete, centralizado e com orientação da escrita no mesmo sentido da lateral de maior medida, conforme exposto a seguir: TRE Imagem ilustrativa.</p> <p>TRE</p> <p>conta contábil: material de limpeza e higienização</p>	Unidade	20	476728	R\$ 432,39	R\$ 8.647,80
35	<p>Tapete Capacho, medindo 0,80 x 1,00m, composto de um costado sólido (não espumado) de vinil e constituído de filamentos de vinil entrelaçados, sendo que os filamentos deverão ser fixados no costado por fusão térmica durante o processo de produção, na cor verde bandeira, com as seguintes características: 1. lavável; 2. antiderrapante; 3. gramatura mínima de 3,7 Kg/m²; 4. espessura mínima de 9,0 mm; 5. resistente a água, álcool etílico, água e sal (10%) e hidróxido de sódio; 6. retentor partículas sólidas; 7. resistente fisicamente ao tráfego de empilhadeiras e carros de pequeno porte; 8. não propagar chamas e possuir propriedades microbiológicas (inibir propagação de fungos); 9. deverá conter o dizer TRE, executado através de fusão térmica, na cor amarela, em fonte Arial proporcional às medidas do tapete, centralizado e com orientação da escrita no mesmo sentido da lateral de maior medida, conforme exposto a seguir: TRE Imagem ilustrativa.</p> <p>TRE</p> <p>conta contábil: material de limpeza e higienização</p>	Unidade	20	333385	R\$ 147,71	R\$ 2.954,20
36	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 1 etiqueta por folha. Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega.</p>	Pacote	300	376699	R\$ 13,75	R\$ 4.125,00
37	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 2 etiquetas por folha. Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega</p>	Pacote	400	395506	R\$ 15,59	R\$ 6.236,00
38	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 4 etiquetas por folha. Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega</p>	Pacote	300	431965	R\$ 19,00	R\$ 5.700,00
39	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 8 etiquetas por folha. Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega</p>	Pacote	400	424797	R\$ 13,31	R\$ 5.324,00
40	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 16 etiquetas por folha. Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega</p>	Pacote	400	384065	R\$ 14,43	R\$ 5.772,00
41	<p>Etiqueta auto adesiva A4, papel alcalino branco, para IMPRESSORA LASER - 6 etiquetas por folha - Pacote c/ 25 folhas ETIQUETA autoadesiva, papel alcalino, branca.</p> <p>Deverá possuir CERTIFICAÇÃO FSC e/ou CERFLOR e/ou ISO 14001 e/ou outra certificação relacionada à boa gestão de recursos ambientais.</p> <p>Prazo de validade não inferior a 18 meses da data da entrega</p>	Pacote	1.000	382692	R\$ 12,80	R\$ 12.800,00

Observação 1: Os itens 14 (envelope para transporte de mídia: saco plástico hermético tipo zipa tudo) e 15 (envelope postal com plástico bolha interno) foram inseridos em razão de não terem sido adquiridos no Pregão 13/2022 (processo SEI nº 0007214-27.2021.6.12.8000), permanecendo, portanto, a necessidade de sua contratação, conforme interesse administrativo exarado pela Coordenadoria de Recursos Materiais, haja vista a necessidade da utilização de tais materiais nas atividades decorrentes do Pleito Eleitoral de 2022.

Observação 2: As quantidades e estimativa de preços dos itens 36 a 41 correspondem àqueles constantes no Estudo Preliminar e Termo de Referência atinentes ao Pregão nº 11/2022 (vide processo SEI nº 0004430-77.2021.6.12.8000, docs. 1160101 e 1137790).

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 7.1 O presente estudo tem por objetivo a aquisição de bens de consumo para o Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso do Sul.
- 7.2. Justifica-se a presente contratação tendo em vista a realização das Eleições 2022 e necessidade de ressuprimento do estoque regular dos materiais, para garantir o fornecimento do material de consumo de uso comum neste Tribunal e assegurar a continuidade dos serviços prestados.
- 7.3. Os itens a serem adquiridos, com respectiva especificação, constam da relação constante no Capítulo 6 (Estimativa de preços).

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO QUANDO NECESSÁRIA PARA INDIVIDUALIZAÇÃO DO OBJETO (Obrigatório)

8.1. A contratação dar-se-á por itens, onde cada item corresponderá à totalidade da contratação, exceto para os itens cujo valor, eventualmente, seja superior a R\$ 80.000,00, haverá a formação de cotas exclusivas para ME/EPP. Assim, amplia-se a disputa, sem perda da economia de escala.

8.2. Além disso, para o item com valor total até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será de participação exclusiva para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do inciso I do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 (alterada pela LC nº 147/2014).

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS,

MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS

9.1. Os objetos pretendidos visam melhor estruturar a máquina pública e o atendimento aos clientes do TRE, fornecendo material necessário ao desempenho das atividades.

10. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

10.1. Não se vislumbra necessidade de providências para adequação do ambiente do Tribunal.

10.2. A Seção de Patrimônio e Almoarifado tem ambiente adequado para o armazenamento dos materiais até a transferência ao setor que fará uso do mesmo.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

11.1. Não se aplica.

12. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (Obrigatório)

12.1. Em face do exposto acima, conclui-se pela viabilidade da contratação.

MODELO DE MAPA DE RISCOS

RISCO 01

FASE DE ANÁLISE: Planejamento da contratação e seleção do fornecedor.

RISCO 01: Falta de disponibilidade orçamentária

Probabilidade:

Baixa

Média

Alta

Impacto:

Baixo

Médio

Alto

Dano: Desinteresse das empresas em participar da licitação

Ação Preventiva:

Responsável:

Não vislumbramos qualquer ação preventiva

Ação de Contingência:

Responsável:

Solicitar remanejamento de orçamento

SPA

RISCO 02

FASE DE ANÁLISE: Planejamento da contratação e seleção do fornecedor.

RISCO 02: Licitação deserta ou fracassada

Probabilidade:

Baixa

Média

Alta

Impacto:

Baixo

Médio

Alto

Dano: Não contratação dos serviços

Ação Preventiva:	Responsável:
Identificação prévia de possíveis fornecedores e envio do aviso de licitação	SPA (Identificação) / SLC (Envio do aviso)
Ação de Contingência:	Responsável:
Repetição da licitação	SLC

RISCO 03

FASE DE ANÁLISE: Planejamento da contratação e seleção do fornecedor.

RISCO 03: Na coleta de preços, o orçamento não corresponde á realidade

Probabilidade:	()Baixa	(X)Média	()Alta
Impacto:	()Baixo	(X)Médio	()Alto

Dano: Não contratação dos serviços

Ação Preventiva:	Responsável:
Consultar o banco de dados com preços das contratações, Comprasnet e outros Órgãos Públicos	Equipe de Planejamento
Ação de Contingência:	Responsável:
Dar andamento ágil aos procedimentos da Licitação, a fim de evitar defasagem de preços	SLC

RISCO 04

FASE DE ANÁLISE: Planejamento da contratação e seleção do fornecedor.

RISCO 04: Não atendimento às especificações do modelo pretendido

Probabilidade:	()Baixa	(X)Média	()Alta
Impacto:	()Baixo	(X)Médio	()Alto

Dano: Não contratação dos serviços

Ação Preventiva:	Responsável:
Indicação de marcas e modelos de referência	SPA
Ação de Contingência:	Responsável:
Chamar o próximo colocado	SLC

(assinado eletronicamente)
Flávia Shimabukuro Tomigawa
 Integrante Demandante e Técnico

(assinado eletronicamente)
Maria Julia de Arruda Mestieri
 Integrante Administrativo

(assinado eletronicamente)
Marcos dos Santos Gomes
 Integrante Administrativo

Notas:

1. Para a identificação da necessidade da contratação:

a) Atentar que a justificativa da necessidade deve ser fornecida pela unidade requisitante da contratação.

2. Referência aos instrumentos de planejamento do órgão ou entidade, se houver:

a) Indicar se a contratação está alinhada aos planos instituídos pelo órgão ou entidade tais como Plano de Desenvolvimento Institucional ou Planejamento Estratégico, quando houver;

b) Informar a política pública a que esteja vinculada ou a ser instituída pela contratação, quando

couber.

3. Requisitos da contratação:

- Elencar os requisitos necessários ao atendimento da necessidade;
- No caso de serviços, definir e justificar se o serviço possui natureza continuada ou não;
- Incluir, se possível, critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigação da contratada;
- Avaliar a duração inicial do contrato de prestação de serviços de natureza continuada, que poderá, excepcionalmente, ser superior a 12 meses, e justificar a decisão;
- Identificar a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas;
- Elaborar quadro identificando as soluções de mercado (produtos, fornecedores, fabricantes etc.) que atendem aos requisitos especificados e, caso a quantidade de fornecedores seja considerada restrita, verificar se os requisitos que limitam a participação são realmente indispensáveis, de modo a avaliar a retirada ou flexibilização destes requisitos.

4. Estimativas das quantidades:

- Definir e documentar o método para a estimativa das quantidades a serem contratadas;
- Utilizar informações das contratações anteriores, se for o caso;
- Incluir nos autos as memórias de cálculo e os documentos que lhe dão suporte;
- Para os casos em que houver a necessidade de materiais específicos, cuja previsibilidade não se mostra possível antes da contratação, avaliar a inclusão de mecanismos para tratar essa questão.

5. Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo e solução a contratar:

- Considerar diferentes fontes, podendo ser analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração;
- Em situações específicas ou nos casos de complexidade técnica do objeto, poderá ser realizada audiência pública para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício;

6. Estimativas de preços ou preços referenciais:

- Definir e documentar o método para estimativa de preços ou meios de previsão de preços referenciais, devendo seguir as diretrizes de normativo publicado pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão;
- Incluir nos autos as memórias de cálculo da estimativa de preços ou dos preços referenciais e os documentos que lhe dão suporte;

7. Descrição da solução como um todo:

- Descrever todos os elementos que devem ser produzidos/ contratados/executados para que a contratação produza resultados pretendidos pela Administração;

8. Justificativa para o parcelamento ou não da solução:

- O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.
- Definir e documentar o método para avaliar se o objeto é divisível, levando em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:
 - ser técnica e economicamente viável;
 - que não haverá perda de escala; e
 - que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade;

9. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis:

- Declarar os benefícios diretos e indiretos que o órgão ou entidade almeja com a contratação, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos (por exemplo, diminuição do consumo do papel ou energia elétrica), bem como, se for o caso, de melhoria da qualidade de produtos ou serviços oferecidos à sociedade.

10. Providências para a adequação do ambiente do órgão:

- Elaborar cronograma com todas as atividades necessárias à adequação do ambiente da organização para que a contratação surta seus efeitos e com os responsáveis por esses ajustes nos diversos setores;
- Considerar a necessidade de capacitação de servidores para atuarem na contratação e fiscalização dos serviços de acordo com as especificidades do objeto a ser contratado;
- Juntar o cronograma ao processo e incluir, no Mapa de Riscos, os riscos de a contratação fracassar caso os ajustes não ocorram em tempo.

11. Contratações correlatas ou interdependentes:

- Indicar quais contratos/fornecimentos realizados pelo TRE/MS que possuem correlação ou dependem da execução do objeto do presente estudo preliminar.

12. Declaração da viabilidade ou não da contratação:

- Explicitamente declarar que a contratação é viável ou que a contratação não é viável, justificando com base nos elementos anteriores dos Estudos Preliminares.

Mapa de Riscos: Entendendo relevante, apontar no mapa de riscos os riscos da contratação identificados na fase de planejamento/seleção do fornecedor.

Em cada contratação, haverá riscos específicos, tais como: risco de licitação deserta/fracassada, de descontinuidade do contrato, de atraso na tramitação do processo, etc.

Para cada risco verificado, caberá o preenchimento de um mapa de riscos.

No presente formulário, foram disponibilizados como modelo 02 (dois) mapas de riscos para preenchimento de forma exemplificativa.



Documento assinado eletronicamente por MARIA JULIA DE ARRUDA MESTIERI, Analista Judiciário, em 25/05/2022, às 13:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por MARCOS DOS SANTOS GOMES, Técnico Judiciário, em 25/05/2022, às 13:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por FÁDIA SAYD CARVALHO SABALA, Analista Judiciário, em 25/05/2022, às 14:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.app.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso=0 informando o código verificador **1193400** e o código CRC **76DA927B**.