

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
(CONTRATAÇÕES GERAIS – excetuando-se área de TI)

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE REQUISITANTE			
Unidade Gestora:	Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial	Unidade Demandante:	Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial
RESPONSÁVEL MÁXIMO DA UNIDADE: ADRIANA FRANCO CÂNDIA - ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E CERIMONIAL		Responsável pela elaboração do pedido / Unidade de Lotação: HELOISA SILVA SERAPHIM - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E CERIMONIAL	
E-mail: adriana.candia@tre-ms.jus.br Telefone: 2107-7017		E-mail: heloisa.seraphim@tre-ms.jus.br Telefone: 2107-7018	

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA															
1. Exposição da NECESSIDADE a ser atendida, juntamente com a JUSTIFICATIVA da contratação de material ou serviço Dispor de recursos de acessibilidade comunicacional (legendas e audiodescrição) que proporcionarão o acesso irrestrito das pessoas com deficiências sensoriais nas manifestações públicas realizadas, promovidas ou apoiadas pelo TRE-MS em seus canais de comunicação.															
2.Descrição sucinta com especificações do objeto pretendido, com quantitativos, prazos de execução (ou entrega) e vigência Objeto pretendido: Serviços de legenda e audiodescrição para manifestações públicas realizadas, promovidas ou apoiadas pelo TRE-MS, incluindo sessões de julgamento, eventos com público externo, presenciais ou não, vídeos e demais publicações institucionais veiculados nas redes sociais e no site do Tribunal. Características: Conhecimento técnico das normas públicas de acessibilidade e inclusão de comunicação institucional. Quantitativo previsto: QUANTITATIVO ANO NÃO ELEITORAL <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITENS</th><th>SERVIÇOS</th><th>QUANTIDADE</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Audiodescrição</td><td>1. Imagens estáticas para redes sociais</td><td>400 minutos</td></tr> <tr> <td>2. Vídeo Programa Assembleia Legislativa</td><td>150 minutos</td></tr> <tr> <td>3. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)</td><td>30 minutos</td></tr> <tr> <td rowspan="2">Legendas</td><td>1. Vídeo Programa Assembleia Legislativa</td><td>300 minutos</td></tr> <tr> <td>2. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)</td><td>600 minutos</td></tr> </tbody> </table>	ITENS	SERVIÇOS	QUANTIDADE	Audiodescrição	1. Imagens estáticas para redes sociais	400 minutos	2. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	150 minutos	3. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	30 minutos	Legendas	1. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	300 minutos	2. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	600 minutos
ITENS	SERVIÇOS	QUANTIDADE													
Audiodescrição	1. Imagens estáticas para redes sociais	400 minutos													
	2. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	150 minutos													
	3. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	30 minutos													
Legendas	1. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	300 minutos													
	2. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	600 minutos													

QUANTITATIVO ANO NÃO ELEITORAL

ITENS	SERVIÇOS	QUANTIDADE
Audiodescrição	1. Imagens estáticas para redes sociais	200 minutos
	2. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	75 minutos
	3. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	15 minutos
Legendas	1. Vídeo Programa Assembleia Legislativa	300 minutos
	2. Vídeos em geral (Pronunciamentos, Vídeos institucionais, entre outros)	300 minutos

Requisito para contratação: Atestado de Capacidade Técnica na prestação do serviço.

Prazo final para entrega: 30 de novembro de 2021.

Vigência: anual

3. Alinhamento ao Planejamento Estratégico do TRE/MS

(X) Aperfeiçoamento da gestão e de custos
() Melhoria da infraestrutura e governança de TIC

() Melhoria da gestão de pessoas
() Sem alinhamento com o Planejamento Estratégico

4. Exposição dos resultados a serem alcançados com a contratação

|Acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiências sensoriais.

5. Indicação da data estimada que deve ser iniciado o serviço ou entregue o material:

30 de novembro de 2021

6. A Contratação está inerida no Plano anual de contratações?

() SIM - vide documento SEI n. _____ ID: _____ Valor estimado ou Valor atualizado (R\$): _____
(x) NÃO

7. Indicação do servidor que atuará como Integrante Demandante (e substituto) da equipe de planejamento, bem como do futuro Fiscal de Contrato

Integrante Demandante: Adriana Franco Cândia
Integrante Demandante Substituto: André Chiochetta Licks

Fiscal do Contrato: Adriana Franco Cândia
Fiscal do Contrato: André Chiochetta Licks
Fiscal do Contrato: Luís Henrique Amorim

8. Indicação da unidade técnica que detém conhecimentos específicos sobre o objeto da pretensa contratação (podendo haver acumulação de indicação, quando coincidir com a unidade demandante)

Unidade Técnica: Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI

9.

Heloisa Silva Seraphim/Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial
Responsável pela Formalização da Demanda

Adriana Franco Cândia/Assessora de Comunicação Social e Cerimonial
Responsável pela Unidade Gestora