

ATA - TRE/PRE/CDTI

Objetivo: Reunião ordinária CDTI

Local: vídeoconferência através do Google Meet

Data: 23/05/2024

Hora de início: 14:10

Hora de término: 14:31

Participantes:

- Tatiana Quevedo de Souza Rodrigues - Diretora-Geral em exercício
- Luciana Aguiar - STI
- Jorge Gaidarji da Costa - SGP
- Sérgio Roberto da Silva - SAF
- Andressa Abel da Silva - CJA
- Marcelo de Freitas Machado - COPEG
- Fabiana Saliba Pereira Ramalho - NTI

Assuntos Tratados

- Considerações sobre o Programa Eleições 2024
- iGovTIC-JUD 2024 - Atualização
- Agenda reuniões 2º semestre

Memória da reunião

A Diretora-Geral em exercício, Tatiana Quevedo, iniciou a reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos em mais uma reunião ordinária do CDTI. Logo após, passou a palavra para a representante do NTI, Fabiana Ramalho, para que fosse dado início à exposição dos assuntos da pauta.

Fabiana informou que a pauta previa inicialmente apenas dois assuntos, mas devido a novidades ocorridas na véspera da reunião em relação ao iGovTIC-JUD e à relevância do assunto, foi feito o acréscimo desse tema na pauta. Em seguida, a servidora indicou que a Secretária de TI, Luciana Aguiar, iria iniciar a exposição dos assuntos relativos às eleições 2024.

Considerações sobre o programa Eleições 2024

- Luciana iniciou a exposição informando que iria repassar algumas informações básicas sobre os dois projetos que compõem o Programa Eleições 2024: Fechamento do Cadastro e Ações de Eleição
- a Secretária de TI observou que, ainda que o atendimento ao eleitor tenha se encerrado no dia 08 de maio, as ações referentes ao Fechamento do Cadastro ainda estão sendo executadas e devem ser concluídas em junho, após o processamento dos dados no TSE

- Luciana pontuou que as ações desse projeto contaram com o engajamento de todos os setores do TRE, tanto no atendimento da capital quanto no interior
- foram registrados os seguintes números de atendimento no dia 08/05:
 - atendimento capital: 2470 RAEs
 - atendimento interior: 9783 RAEs
 - total: 12.253 RAEs
 - eleitorado capital: 64.6431
 - eleitorado interior: 1.388.029
 - total de eleitores no estado: 2.034.460
- após o processamento de todos os dados no TSE, os números da distribuição do eleitorado serão fechados, os quais irão impactar as ações de eleição, tais como: distribuição de mídias e urnas, quantidade de locais de votação e seções eleitorais, agregações, mesários, pontos de transmissão, entre outros
- Luciana informou também que a STI iniciou junto aos cartórios eleitorais a coleta de informações sobre os pontos de transmissão
- a Secretária de TI lembrou que, em reunião anterior, o Secretário de Administração e Finanças solicitou a inclusão da informação sobre unidade consumidora dos locais de votação no LOG_E; ela indicou que o sistema já tem um campo disponível para receber essa informação e que não é necessário comparecer ao local de votação para incluir esse dado; por esse motivo, Luciana sugeriu que a SAF encaminhe solicitação aos cartórios para que seja feito o lançamento do dado necessário no sistema
- em seguida, Luciana observou que a COCLE está atuando no lançamento das ações do Projeto Ações de Eleição no sistema Planeje; tal sistema foi desenvolvido pela CODESC para servir de base para o lançamento e acompanhamento do Calendário Eleitoral e demais ações que compõem o Programa de Eleições
- existem algumas pendências de unidades que não encaminharam as planilhas com as ações de sua responsabilidade, mas essas questões estão sendo verificadas pontualmente; assim que as ações estiverem lançadas, o planejamento será apresentado à Administração; não haverá Plano impresso, mas sim um documento sempre disponível on-line
- concluindo esse tópico, Luciana repassou a informação de que o site backup foi implantado no TRT e está em funcionamento; a equipe técnica ainda precisa fazer alguns ajustes, mas já é possível usar o site backup caso seja necessário restabelecer os serviços se houver alguma pane no datacenter; a Secretária indicou que o projeto não está ligado diretamente ao Programa Eleições 2024, mas que a sua conclusão tem um impacto muito grande na segurança do processo eleitoral, por isso a informação foi repassada ao Comitê

iGovTIC-JUD 2024 - Atualização

- Fabiana informou que várias tarefas prevista no Plano de Ação do iGovTIC-JUD 2024 já estão em andamento, tais como as revisões dos diversos planos e processos de gestão de TI
- em seguida, a servidora informou que o CNJ liberou o simulador do questionário; esse arquivo contém todas as questões que deverão ser

respondidas e os respectivos pontos, de modo que os órgãos podem testar com antecedência os pontos que possivelmente serão obtidos

- de acordo com o simulador, não houve mudanças nas questões ou pontos, inclusive no que se refere ao questionário negocial
- Fabiana prosseguiu dizendo que fez uma primeira simulação com os dados de 2023, exceto a satisfação do usuário, cujo índice ficou na faixa de 70 a 79% no período em análise; assim, foi observada uma queda no valor do iGov, mas que o índice final será obtido após as respostas encaminhadas pelas unidades
- uma novidade que deve ser implementada esse ano é o uso do sistema SNMC para lançamento de evidências acerca das respostas; assim, o CNJ poderá validar se as respostas dadas pelos tribunais estão de acordo com o que se espera
- Luciana observou que repassou a questão ao Diretor-Geral, o qual estava ausente da reunião devido à licença médica; a Secretária de TI indicou que, se não houver mudanças, o TRE/MS irá diminuir o iGov, mas ainda ficará acima de 90 pontos, o que garante o nível de maturidade Excelência

Agenda reuniões 2º semestre

- Fabiana iniciou esse tópico informando que as reuniões do CDTI do 2º semestre seguirão o padrão adotado, ou seja, última quinta-feira de cada mês às 14h; algumas exceções devem ocorrer de acordo com o período eleitoral e o mês de dezembro
- a servidora informou ainda que as reuniões devem continuar, preferencialmente, no formato presencial
- assim, as reuniões do 2º semestre foram pré-agendadas para as seguintes datas:
 - 25/07 - 22/08 - 26/09
 - 17/10 - 21/11 - 12/12

Conclusão

- finalizada a exposição dos assuntos da pauta, Fabiana agradeceu e lembrou que a próxima reunião do CDTI será realizada no dia 27/06
- Marcelo Machado aproveitou a ocasião para relatar a todos os presentes acerca da situação do pedido de crédito suplementar feito ao TSE em maio:
 - o coordenador indicou que o pedido feito repetiu itens de investimento que já haviam sido solicitados em março e que foram negados naquela ocasião; devido à mudança de gestão do órgão superior, Marcelo acredita que o TSE deve mandar uma resposta na primeira semana de junho
- em seguida, a Diretora-Geral em exercício agradeceu as servidoras da STI, Luciana e Fabiana, pela apresentação breve, mas esclarecedora, de assuntos complexos e que envolvem ações relevantes especialmente do processo eleitoral
- finalmente, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.

A apresentação que serviu de guia para a reunião está registrada neste processo

sob evento nº 1643701.

Próximos passos

- Próxima reunião CDTIC
 - Quando: **27-06-2024 às 14h**



Documento assinado eletronicamente por **JORGE GAIDARJI DA COSTA, Secretário(a)**, em 27/05/2024, às 10:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SÉRGIO ROBERTO DA SILVA, Secretário(a)**, em 27/05/2024, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA SALIBA PEREIRA RAMALHO, Analista Judiciário**, em 27/05/2024, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA JUCINEIRE VIEIRA DE AGUIAR, Secretário(a)**, em 27/05/2024, às 17:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA QUEVEDO DE SOUZA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 27/05/2024, às 17:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRESSA ABEL DA SILVA, Coordenador(a)**, em 27/05/2024, às 17:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO DE FREITAS MACHADO, Coordenador(a)**, em 03/06/2024, às 15:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1643691** e o código CRC **3D5575B3**.

