

ATA - TRE/PRE/CDTI

Objetivo: Reunião ordinária CDTI

Local: reunião realizada através de vídeoconferência (software Zoom)

Data: 28/04/2023

Hora de início: 15:38

Hora de término: 16:27

Participantes:

- Hardy Waldschmidt - Diretor-Geral
- Luciana Aguiar - STI
- Tatiana Quevedo de Souza - SJ
- Marcos Antônio Granja Anelli - SGP
- Sérgio Roberto da Silva - SAF
- Marcelo José de Souza, representando a CJA
- Marcelo de Freitas Machado - COPEG
- Lício Sérgio Ferraz de Brito - CODESC
- Fabiana S. P. Ramalho - NTI

Assuntos Tratados

- Revisão do Plano de Transformação Digital
- Painel de Informações de TIC
- iGovTIC-JUD 2023

Memória da reunião

O Diretor-Geral, Hardy Waldschmidt, iniciou a reunião e passou a palavra para a Secretária de TI, Luciana Aguiar. A Secretária de TI agradeceu a presença de todos e, em seguida, passou a palavra para a servidora Fabiana Ramalho, representante do Núcleo de Governança de TI, para dar início à apresentação dos assuntos da pauta.

Revisão do Plano de Transformação Digital

- Fabiana relembrou a metodologia utilizada na revisão do plano, a qual é composta por 3 etapas: consulta às unidades demandantes, avaliação do cronograma por parte do CETI (Comitê de Gestão de TIC) e, finalmente, validação do CDTI quanto às sugestões propostas;
- dando continuidade, a servidora apresentou 7 sugestões de ajustes (as quais envolvem 8 ações do PTD) e a motivação relativa a cada sugestão;
- em seguida, a servidora abriu a palavra para manifestação dos membros do Comitê:
 - a Secretária Judiciária questionou se a ação PTD-15, para a qual há alteração de ajuste de data de término, se refere a uma solução para substituir o acompanhamento do plano de contratações através de planilhas no SEI e Fabiana confirmou que sim
 - não havendo mais comentários ou questionamentos, o CDTI deliberou, por unanimidade, pela aprovação das propostas de ajuste sugeridas
 - as sugestões se encontram detalhadas no doc. 1432978, páginas 5 e 6

Painel de Informações de TIC

- Fabiana lembrou que em 2022 foi disponibilizado no portal do TRE/MS na internet um painel com informações de TIC, em atendimento a um novo quesito do Ranking da Transparência CNJ; informou que em 2023 o quesito foi aprimorado para exigir que o painel disponibilizado seja do tipo visual, com a possibilidade de consultar, filtrar e extrair dados
- a servidora prosseguiu apresentando os tópicos que estão disponíveis para consulta no painel: capacitações, indicadores estratégicos, contratações e projetos
- em seguida, o coordenador da CODESC, Lício Brito, apresentou as telas do painel e fez uma explanação acerca da forma de navegação; o coordenador demonstrou como inserir/retirar filtros e exportar dados
- após a apresentação, a Secretária de TI lembrou que o painel estará disponível na internet e que pode vir a facilitar o acompanhamento dos diversos processos de trabalho, tal como execução do plano de contratações; Luciana lembrou que hoje as informações sobre esse assunto estão disponíveis em planilhas no SEI e que o painel vai facilitar a disponibilização dos dados para os gestores
- Fabiana questionou o CDTI se havia necessidade de inclusão/exclusão de tópicos do painel
- o Diretor-Geral parabenizou a STI pelo painel e disse que à medida que as informações estiverem disponíveis e as unidades começarem a consultar, pode surgir a necessidade de ajustes, tal como inclusão de novas consultas
- não havendo mais comentários ou questionamentos, o CDTI deliberou, por unanimidade, pela aprovação do painel conforme foi apresentado

iGovTIC-JUD 2023

- Fabiana informou que esse tópico não estava na pauta da reunião que foi encaminhada no e-mail de convocação, mas que diante de novidades trazidas pelo CNJ em *webinar* realizado nos dias 19 e 20/04, seria oportuno apresentar tais questões ao CDTI na reunião de abril
- A principal novidade apresentada pelo CNJ foi referente ao adiantamento das ações do questionário iGovTIC-JUD, em pelo menos 2 meses; assim, o planejamento de ações previsto para até 31.08 terá que ser reavaliado para que seja verificada a possibilidade de manutenção da meta de crescimento de 4,5%
- As ações que devem ser mais impactadas são referentes à área de Segurança da Informação, revisão de processos e normativos, LGPD, carta de serviços
- Fabiana concluiu dizendo que um item sensível no questionário é o que se refere à avaliação da Central de Serviços; caso a avaliação dos usuários caia, a pontuação total também será afetada
- Luciana reforçou a questão lembrando que é possível uma diminuição na avaliação diante do alto índice de rotatividade dos técnicos da central e da ausência de participação dos técnicos nos processos eleitorais nos cartórios

Finalizada a exposição dos assuntos da pauta, Fabiana lembrou a data da próxima reunião do CDTI (25-05) e retornou a palavra à Secretária de TI.

Luciana disse que a STI está empenhada como de costume na execução dos processos e que agora irá aguardar o questionário do CNJ para entregar o máximo que é solicitado. A Secretária concluiu informando que após essa experiência com o painel visual, acredita que será possível expandir o BI para outras unidades.

Em seguida, o Diretor-Geral, Hardy Waldschmidt, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.

A apresentação que serviu de guia para a reunião está registrada neste processo sob evento (1432978).

Próximos passos

- Avaliar necessidade de verba suplementar para o PAC de TIC (pendência de reunião anterior)
 - Quando: até 05/05
 - Responsável: STI, SGP
- Próxima reunião CDTIC
 - Quando: **25-05-2023 às 14h**



Documento assinado eletronicamente por **HARDY WALDSCHMIDT, Diretor(a)-Geral**, em 03/05/2023, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA SALIBA PEREIRA RAMALHO, Analista Judiciário**, em 04/05/2023, às 13:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO DE FREITAS MACHADO, Coordenador(a)**, em 04/05/2023, às 14:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SÉRGIO ROBERTO DA SILVA, Secretário(a)**, em 04/05/2023, às 15:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO JOSÉ DE SOUZA, Coordenador(a) em substituição**, em 04/05/2023, às 15:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA QUEVEDO DE SOUZA RODRIGUES, Secretário(a)**, em 04/05/2023, às 16:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS ANTONIO GRANJA ANELLI, Secretário(a)**, em 05/05/2023, às 15:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LÍCIO SÉRGIO FERRAZ DE BRITO, Coordenador(a)**, em 05/05/2023, às 15:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA JUCINEIRE VIEIRA DE AGUIAR, Secretário(a)**, em 05/05/2023, às 16:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ms.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1432973** e o código CRC **7DCB26E6**.

